



Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea Sud-Est

Nr. 6265 / 21.05.2025

ANUNT DE PARTICIPARE
pentru realizarea achizitiei directe privind
servicii de medicina muncii

AUTORITATEA CONTRACTANTA:

Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est,
CIF: 20737431, Adresa: Constantin Sandu-Aldea nr. 1C, Localitate Braila,
Tara: Romania, Tel: 0239610749, Fax: 0239613301,
E-mail: nicoleta.stoian@fsesudest.ro
Persoane de contact: Alexandru Ionescu

1. OBIECTUL ACHIZITIEI:

Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii pentru un numar de maxim de 75 persoane, salariatii ai OIRPECU Regiunea Sud Est.

2. DURATA INCHEIERII CONTRACTULUI:

Durata pentru care se incheie contractul de servicii medicale de medicina muncii, este 24 luni in perioada 01.06.2025 - 31.05.2027.

3. VALOAREA ESTIMATĂ: 51.975,00 lei fara TVA - RON

4. DATA LIMITĂ DE DEPURERE OFERTĂ: 29.05.2025, ora 16:30

5. TIP CONTRACT: Servicii

6. COD SI DENUMIRE CPV:

- 85147000-1 - Servicii de medicina muncii

7. DESCRIERE CONTRACT: Contractul presupune Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii pentru un numar de maxim de 75 persoane, salariatii ai OIRPECU Regiunea Sud Est, în perioada 01.06.2025 - 31.05.2027.

Informațiile privind structura organizatorică și personalul OIRPECU Regiunea Sud-Est se regăsesc și pe site-ul OIRPECU Regiunea Sud-Est:

<https://www.fsesudest.ro/pdf/13140> - Organigrama personal OIRPECU Regiunea Sud-Est

<https://www.fsesudest.ro/pdf/13141> - Organigrama personal contractual OIRPECU S-E proiect ID 305170

<https://www.fsesudest.ro/pdf/13142> - Organigrama personal contractual OIRPECU S-E proiect ID 305183

8. CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

Condiții de prestare: Conform prevederilor legale în vigoare, dar și condițiilor contractuale și caietului de sarcini.

Condiții de plată: Contravaloarea prestării serviciilor medicale de medicina muncii se va factura în conformitate cu prevederile specifice din Codul fiscal, pe baza procesului verbal de recepție. Plata facturii se va face în lei, cu OP, în termen de 30 zile de la data primirii facturii, în contul de Trezorerie indicat de prestator.

9. CRITERIU DE ATRIBUIRE: Pretul cel mai scazut.

Sursa de finanțare:

1.Contract de finanțare 40678/19.03.2024

Cod apel: PEO/111/PEO_P10/AT/AT/PEO_A61_C; Cod proiect: 312414

Titlul proiect: „Sprijin acordat OIR PECU REGIUNEA SUD - EST pentru finanțarea cheltuielilor de funcționare aferente perioadei 2024 - 2029 suportat din PEO”

2.Contract de finanțare 40682/19.03.2024

Cod apel: PIDS/109/PIDS_P11/AT/AT/PIDS_A56_C; Cod proiect: 312415

Titlul proiect: „Sprijin acordat OIR PECU REGIUNEA SUD - EST pentru finanțarea cheltuielilor de funcționare aferente perioadei 2024 - 2029 suportat din PoIDS”,

iar decontarea cheltuielilor se va realiza în proporție de 50% din Programul Incluziune si Demnitate Sociala 2021-2027 (PoIDS) si 50% din Programul Educatie si Ocupare 2021-2027 (PEO).

10. CONDIȚII DE PARTICIPARE:

Oferta va conține date și informații referitoare la indeplinirea cerințelor tehnice și propunere financiară.

Oferta se va redacta in limba română. Oferta de preț va fi exprimată în lei. Perioada minimă de timp în care ofertantul trebuie să își mențină valabilă oferta este 30 zile.

Stabilirea clasamentului final se va realiza prin compararea valorilor totale in lei fara TVA, aferente ofertelor declarate admisibile. Data si locul de deschidere a ofertelor: 30.05.2025 ora 9:00 la sediul OIRPECU Regiunea Sud Est, situat in Strada Constantin Sandu-Aldea , nr.1C.

Oferta va cuprinde următoarele formulare:

- Scrisoare de înaintare
- Formulare
- Oferta financiară
- Oferta tehnică și documente care să demonstreze că ofertantul este abilitat să presteze serviciile solicitate

Oferta tehnică

Oferta tehnică trebuie să respecte în totalitate specificațiile tehnice minimale prevăzute în prezentul caiet de sarcini și va fi astfel întocmită încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele specificate.

La Oferta tehnică se vor anexa documente care să demonstreze că ofertantul este abilitat să presteze serviciile solicitate menționate la punctul 7. din Caietul de sarcini

Oferta financiară

Propunerea financiara va fi făcută în lei fără T.V.A.

Propunerea financiară va respecta formularul - anexă la documentația de atribuire.

Oferta se va redacta in limba romana. Oferta de pret va fi exprimata in lei. Perioada minima de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina valabila oferta este 30 zile.

Contravaloarea prestarii serviciilor de medicina muncii se va factura in conformitate cu prevederile specific din Codul fiscal, pe baza procesului verbal de receptie. Plata facturilor se va face in lei, cu OP, in termen de 30 zile de la data primirii facturii, in contul de Trezorerie indicat de prestator
Ofertantul declarant castigator va depune la sediul autoritatii contractante oferta tehnico-financiara detaliata in original.

Ofertele vor fi transmise la adresa de poștă electronică instituțională nicoleta.stoian@fsesudest.ro sau în plic închis la sediul OIRPECU Regiunea Sud-Est din Brăila, Strada Constantin Sandu-Aldea , nr.1C - etaj 2, Registratura, până la data limita de depunere.

11. INFORMATII SUPLIMENTARE:

Caietul de sarcini și formularele se regăsesc publicate și pe site-ul Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, în secțiunea dedicată achizițiilor publice <https://www.fsesudest.ro/anunt-achizitii-2025/> .

Operatorii economici pot solicita eventuale clarificări la adresa de e-mail nicoleta.stoian@fsesudest.ro, până la data de 26.05.2025, ora 16:30, iar autoritatea contractanta va posta răspunsul consolidat la solicitările de clarificări, în data de 27.05.2025, ora 16:30, pe site-ul Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, în secțiunea dedicată achizițiilor publice <https://www.fsesudest.ro/anunt-achizitii-2025/>.

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: în cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări, în vederea transmiterii de către operatorii economici de noi propuneri financiare îmbunătățite, până când departajarea va fi posibilă. Dacă ofertantul nu răspunde la solicitarea de a prezenta o nouă ofertă financiară, se va considera că își menține oferta inițială.

EMILIA IOANA VOICU

DIRECTOR EXECUTIV OIRPECU REGIUNEA SUD EST



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est

Nr. 6251 / 21.05.2025

**APROB,
DIRECTOR EXECUTIV
EMILIA IOANA VOICU**

CAIET DE SARCINI privind achiziția de servicii de medicina muncii

1. Informatii generale:

Autoritatea contractanta: Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, cu sediul in Braila, str. Constantin Sandu-Aldea nr. 1C, reprezentata prin director executiv Emilia Ioana Voicu
Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea SUD EST, este o institutie publica cu personalitate juridica, finantata de la bugetul de stat, este organizata si functioneaza in temeiul HG nr. 52/2018 privind organizarea si functionarea Ministerului Investitiilor si Proiectelor Europene.

OIRPECU Regiunea Sud-Est are reprezentare regionala avand sediul central in Municipiul Braila si reprezentante judetene in reședințele de județ din Buzău, Constanța și Tulcea.

Pe perioada contractului, conform ștatelor de funcții, în cadrul instituției își vor desfășura activitatea un numar maxim de 75 de angajați ai autorității contractante.

Informatiile privind structura organizatorica si personalul OIRPECU Regiunra Sud Est (Organigrama) se regasesc pe site-ul institutiei, sectiunea "Prima pagina/Organizare/Organigrama" (<https://www.fsesudest.ro/organigrama/>).

- Organigrama personal OIRPECU SE;
- Organigrama personal contractual OIR PECU Regiunea Sud-Est (proiect PoIDS_305170 - feb.2025);
- Organigrama personal contractual OIR PECU Regiunea Sud -Est (proiect PEO_305183 - feb.2025)

Nota: Numărul persoanelor poate suferi modificări în perioada derulării contractului, în funcție de numărul de posturi ocupate din structura organizatorică a instituției, fără a se depăși limita maximă stabilită.

2. Contextul realizării achiziției de servicii

Ținând cont de experiența din perioada de programare 2007-2013 și 2014 – 2020, la nivelul Acordului de Parteneriat 2021-2027 s-a identificat nevoia de a utiliza asistența tehnică pentru suport logistic pentru funcționarea Autorității de Management a organismelor intermediare și a altor organisme implicate în implementarea Programelor europene, inclusiv costuri de funcționare. Având în vedere faptul că fondurile europene reprezintă un factor de bază pentru modernizarea în economie și realizarea reformelor structurale propuse, este necesar efortul comun al tuturor factorilor implicați pentru a reintroduce România pe circuitul firesc al utilizării eficiente a finanțării nerambursabile și de a ajunge la nivelul de performanță al celorlalte state membre. Raportat la cele de mai sus, este necesară utilizarea de fonduri europene cu scopul de a sprijini desfășurarea în condiții optime atât la sediul din Brăila, cât și la unitățile județene Constanța, Tulcea și Buzău a activităților delegate OIRPECU SE de către AM POCU în baza Acordului de delegare de funcții, în domeniul managementului și implementării Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 (PoIDS) și Programului Educație și Ocupare 2021-2027 (PEO), pentru îndeplinirea obligațiilor legale față de salariații proprii, prin supravegherea sănătății acestora, ținând cont de factorii de risc profesional. Prin intermediul Programelor de Asistență Tehnică finanțate din Fondul Social European+, se dorește ca soluție optimă și dedicată asigurarea unei capacități administrative adecvate pentru managementul fondurilor, în conformitate cu regulamentele comunitare în contextul constrângerilor bugetare datorate unor alocări insuficiente de fonduri, fapt care afectează îndeplinirea în bune condiții a activităților instituției. Asigurarea existenței unei capacități administrative adecvate pentru managementul

fondurilor, în conformitate cu regulamentele comunitare reprezintă una dintre condițiile fundamentale pentru managementul Fondurilor Structurale ale UE. Au fost identificate categoriile de bunuri și servicii necesare pentru funcționarea OIRPECU Regiunea Sud Est iar decontarea cheltuielilor se va realiza în proporție de 50% din Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 (PoIDS) și 50% din Programul Educație și Ocupare 2021-2027 (PEO).

3. Obiectul achizitiei

Prestarea serviciilor medicale de medicina muncii pentru salariații Organismului intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, în conformitate cu dispozițiile legale în domeniu.

Cod CPV: 85147000-1 - Servicii de medicina muncii

3.1 Obiectivele asociate prestării serviciilor care fac obiectul contractului

- Evaluarea/actualizarea riscurilor asupra sănătății;
- Comunicarea riscului profesional către toți factorii implicați în procesul muncii;
- Stabilirea investigațiilor anuale necesare fiecărui post din organigrama beneficiarului de servicii;
- Efectuarea examenelor medicale, înregistrarea rezultatelor în dosarul medical, completarea fișei de aptitudine în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător și a avizului psihologic (dacă este cazul) pentru fiecare persoană examinată;
 - Monitorizarea stării de sănătate a angajaților;
 - Recomandarea investigațiilor adecvate pentru stabilirea diagnosticului bolilor profesionale și/sau a celor legate de profesie;
 - Întocmirea Raportului medical care va cuprinde concluziile privind evaluarea stării de sănătate a personalului precum și recomandări medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă.
 - Îndeplinirea responsabilităților specifice privind declararea bolilor profesionale. Prestatorul va semnala orice suspiciune de boala profesională sau legată de profesiune conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății.

4. Descrierea serviciilor solicitate

- examenul medical la angajarea în munca, conform art. 13-17 din HG 355/2007 (se va efectua la solicitarea angajatorului, pentru toate persoanele care urmează să fie angajate, pentru persoanele care își schimbă locul de muncă sau sunt detașate în alte locuri de muncă ori alte activități, pentru persoanele care își schimbă profesia). Fișa de aptitudini pentru examenul medical la angajare va fi eliberată în cel mult 48 de ore de la finalizarea examenului medical;
- examenul medical de adaptare în munca, conform art. 18 din HG 355/2007 (dacă este cazul – se va efectua la indicația medicului specialist de medicina muncii pentru persoanele aflate în prima lună de la angajare);
- examenul medical periodic, conform art. 19-22 din HG 355/2007 (se va efectua pentru toate persoanele angajatorului, intervalul dintre două verificări medicale periodice nu depășește 12 luni).
- examenul medical la reluarea activității, conform art. 23-25 din HG 355/2007 (dacă este cazul – se va efectua după o întrerupere prelungită a activității);
- examenul medical de supraveghere specială, conform art. 8 din HG 355/2007 (dacă este cazul – se va efectua pentru lucrătorii care se încadrează în următoarele categorii: persoane cu vârste cuprinse între 15 și 18 ani împliniți, persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniți, femei gravide, persoane cu handicap, persoane dependente de droguri, de alcool, stângace, persoane cu vederea monoculară, persoane în evidență cu boli cronice);
- promovarea sănătății la locul de muncă, conform art. 26 din HG 355/2007;
- consiliere privind sănătatea și igiena ocupațională a lucrătorilor pentru promovarea măsurilor privind adaptarea la muncă a lucrătorilor și pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și de mediu, conform art. 29 din HG 355/2007, conform HG nr.1425/2006, HG nr.955/2010 și HG nr.1169/2011;
- Întocmirea dosarului medical și eliberarea avizului de aptitudine în munca.

Examenul medical la angajarea în muncă stabilește aptitudinea/aptitudinea condiționată/inaptitudinea permanentă sau temporară în muncă a persoanei pentru funcția și locul de muncă în care angajatorul îi va desemna să lucreze.

Examenul medical la angajarea în muncă se va face la solicitarea angajatorului, care va completa fișa de solicitare a examenului medical la angajare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 din H.G. nr. 355/2007, și fișa de identificare a factorilor de risc profesional, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor.

Examenul medical la angajarea în muncă constă în: stabilirea anamnezei medicale profesională și neprofesională și a examenului clinic general, conform dosarului medical prevăzut în anexa nr. 4 din Hotărârea nr. 355/2007, respectiv

în efectuarea examenelor medicale clinice și paraclinice, în conformitate cu modelului din anexa nr. 1 Hotărârea. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor.

Medicul specialist de medicina muncii, în baza fișei de solicitare a examenului medical la angajare, a fișei de identificare a factorilor de risc profesional și a examenelor medicale efectuate va întocmi dosarul medical și fișa de aptitudine cu concluzia examenului medical la angajare: apt, apt condiționat, inapt temporar sau inapt pentru locul de muncă respectiv.

Fișa de aptitudine prin care se finalizează examenul medical la angajarea în muncă se va completa numai de către medicul de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru salariat.

Examenul medical de adaptare în muncă se va efectua la indicația medicului specialist de medicina muncii în prima lună de la angajare și va urmări: organizarea fiziologică a muncii, a mediului de muncă, relațiile om-mașină, relațiile psihosociale în cadrul colectivului de muncă; adaptarea organismului la noile condiții; depistarea cauzelor medicale ale neadaptării la noul loc de muncă și se va finaliza cu recomandări de înlăturare a acestora.

Examenul medical periodic are ca scop: confirmarea sau infirmarea aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine, depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional, diagnosticarea bolilor profesionale, diagnosticarea bolilor legate de profesie, depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți salariați la același loc de muncă, respectiv depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea instituției sau pentru contribuabilii cu care salariatul vine în contact prin natura activității sale.

Examenul medical periodic va cuprinde următoarele:

- 1) înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;
- 2) examenul clinic general;
- 3) examenele clinice și paraclinice, conform modelului din anexa nr. 1 Hotărârea. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor;
- 4) înregistrarea rezultatelor în dosarul medical prevăzut în anexa nr. 4 din Hotărârea. nr. 355/2007;
- 5) finalizarea concluziei prin completarea fișelor de aptitudine, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, de către medicul specialist de medicina muncii, în două exemplare.

Examenul medical la reluarea activității se va efectua după o întrerupere a activității salariatului de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau de 6 luni, pentru orice alte motive, în termen de 7 zile de la reluarea activității și va urmări: confirmarea aptitudinii salariatului pentru exercitarea funcției avute anterior sau noii funcții la locul de muncă respectiv; stabilirea unor măsuri de adaptare a locului de muncă și a unor activități specifice profesiei sau funcției, dacă este cazul; reorientarea spre un alt loc de muncă care să asigure salariatului menținerea sănătății și a capacității sale de muncă.

Medicul de medicina muncii va efectua examenul medical la reluarea activității ori de câte ori îl consideră necesar, în funcție de natura bolii sau a accidentului pentru care lucrătorul a absentat din instituție.

Examenul medical de supravegherea specială va cuprinde examenul medical profilactic efectuat de către medicul de medicina muncii, în vederea stabilirii aptitudinii în muncă pentru salariații cu vârsta de peste 60 de ani împliniți, salariații care au notificat angajatorul privind starea fiziologică de graviditate, persoanele cu handicap și persoanele în evidență cu boli cronice.

În urma evaluării se va constata dacă persoanele încadrate în această categorie sunt apte de muncă și dacă suferă de anumite boli vor fi supravegheate constant.

La sfârșitul fiecărui an, contractantul va prezenta autorității contractante un raport medical privind starea de sănătate a salariaților, împreună cu recomandările necesare îmbunătățirii sănătății și securității în muncă a personalului.

În cadrul informărilor ce se vor efectua, se va asigura prezentarea rezultatelor supravegherii medicale către toți salariații, cât și transmiterea către compartimentele de statistică și prelucrare a informațiilor de sănătate publică teritorială a situației privind nivelul morbidității cu incapacitate de muncă din instituție.

5. Locul prestării serviciilor:

Examenele medicale se vor efectua la clinici/puncte de lucru/cabinete medicale din Brăila, Buzău, Constanța, Tulcea sau în măsura în care este posibil, la sediul principal al angajatorului și la birourile județene - prin deplasarea personalului medical și aparaturii medicale de specialitate, după un grafic stabilit de comun acord.

6. Componenta pe categorii de personal OIRPECU Regiunea Sud Est:

În prezent, schema de personal OIRPECU Regiunea Sud Est conține un număr de 75 posturi aprobate, din care:

Personal – posturi de conducere

2 posturi de lucru la sediul angajatorului din mun. Brăila, str. Constantin Sandu Aldea nr. 1C – personal cu funcție de decizie, care desfășoară activitate de birou, utilizează calculatorul și conduce mașina instituției

Personal – posturi de execuție

2 posturi de lucru la biroul județean Tulcea str. Sălciilor nr. 8 bis, în incinta Școlii Postliceale “Sf Luca” - personal care desfășoară activitate de birou și utilizează calculatorul

2 posturi de lucru la biroul județean Constanța, bld. Tomis nr. 143 A, et.1, camera 107, în incinta SC Proiect SA – personal care desfășoară activitate de birou și utilizează calculatorul

1 post de lucru la biroul județean Buzău str. Victoriei nr. 17 - personal care desfășoară activitate de birou și utilizează calculatorul

68 posturi de lucru la sediul principal din Brăila, str. Constantin Sandu Aldea nr.1C din care:

- ✓ 31 posturi de lucru de birou - personal care desfășoară activitate de birou și utilizează calculatorul
- ✓ 37 posturi de lucru de birou - personal care desfășoară activitate de birou, utilizează calculatorul și conduce mașina instituției

Examinari medicale:

personal cu funcție de decizie, care desfășoară activitate de birou, utilizează calculatorul și conduce mașina instituției	personal care desfășoară activitate de birou, utilizează calculatorul și conduce mașina instituției	personal care desfășoară activitate de birou și utilizează calculatorul
Examen clinic general	Examen clinic general	Examen clinic general
Examen psihologic	Examen psihologic	
Testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatică	Testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatică	Testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatică
	Probe vestibulare, probe de echilibru	
	Audiogramă	
	ECG	
	Glicemie	

7. Cerințe privind documente pe care le va prezenta ofertantul prin care să demonstreze că este abilitat să presteze serviciile solicitate:

- Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Mod de îndeplinire: Certificat emis de ONRC sau echivalent

- Experiență similară la nivelul obiectului de activitate solicitat, dovedită printr-un contract sau mai multe contracte de prestare de servicii similare;

Mod de îndeplinire: Ofertantul va face dovada că a derulat cel puțin un contract de prestări servicii similare. Prin servicii similare se înțelege servicii care au ca obiect de activitate servicii de medicină muncii

- Autorizații

Mod de îndeplinire: Ofertantul va prezenta

*Certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale eliberat.

*Autorizație sanitară de funcționare

*Ofertantul va face dovada că va efectua serviciile de medicina muncii cu personal autorizat. În acest sens, pentru personalul medical implicat în derularea contractului se va prezenta autorizație de liberă practică emisă de Ministerul Sănătății pentru medici.

8. Modul de prezentare a ofertei

Oferta va cuprinde următoarele formulare:

- Scrisoare de înaintare
- Formulare
- Oferta financiară
- Oferta tehnică și care să demonstreze că ofertantul este abilitat să presteze serviciile solicitate

8.1. Oferta tehnică

Oferta tehnică trebuie să respecte în totalitate specificațiile tehnice minimale prevăzute în prezentul caiet de sarcini și va fi astfel întocmită încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele specificate. La Oferta tehnică se vor anexa documentele justificative menționate la punctul 7.

8.2. Oferta financiară

Propunerea financiara va fi făcută în lei fără T.V.A.

Propunerea financiară va respecta formularul – anexă la documentația de atribuire.

Oferta se va redacta în limba română. Oferta de pret va fi exprimată în lei. Perioada minimă de timp în care ofertantul trebuie să își mențină valabilă oferta este 30 zile.

Contravaloarea prestării serviciilor de medicina muncii se va factura în conformitate cu prevederile specifice din Codul fiscal, pe baza procesului verbal de recepție. Plata facturilor se va face în lei, cu OP, în termen de 30 zile de la data primirii facturii, în contul de Trezorerie indicat de prestator

Ofertantul declarant castigator va depune la sediul autorității contractante oferta tehnico-financiara detaliata în original.

9. Durata încheierii contractului:

Durata pentru care se încheie contractul de servicii în vederea asigurării serviciilor de medicina muncii este 24 luni în perioada 01.06.2025 – 31.05.2027

10. Valoare maximă estimată: 51.975,00 lei (fără TVA)

11. Criteriul de atribuire:

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut al serviciului de medicina muncii

12. Alte informații

Operatorii economici interesați vor putea descărca de pe site-ul OIRPECU Regiunea Sud Est, secțiunea “Informații de interes public/Achiziții publice/Anunțuri privind achizițiile” (<https://www.fsesudest.ro/anunt-achizitii-2025/>), documentația de atribuire a contractului de servicii de medicina muncii.

Procedura de atribuire aplicată: achiziție directă conform Legeii nr. 98/2016 privind achizițiile publice

**Intocmit,
Ionescu Alexandru
Responsabil achiziții**

**Avizat,
Arsene Florin
Manager proiect**

**Butuc Doinita Loredana
Responsabil financiar**

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/ numele)

Scrisoare de înaintare a ofertei

Către,

Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, cu sediul in Braila, str. Constantin Sandu-Aldea nr. 1C

Ca urmare a anunțului publicat în SEAP _____ (ziua/ luna/ anul), pentru achiziția având ca obiect _____, noi _____ (denumirea/ numele ofertantului) vă transmitem alăturat oferta noastră.

Date de contact:

Nume administrator	
Persoană de contact	
Adresă	
C.U.I.	
Telefon / Fax	
E-mail	
Număr de înregistrare la Registrul Comerțului	
Cont Trezorerie	

Data completării _____

_____ (semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumire/ nume ofertant)

FORMULARUL DE OFERTĂ
Propunere financiară

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Obiectul contractului: *Servicii de medicina muncii*

Către, **Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Est, cu sediul în Braila, str. Constantin Sandu-Aldea nr. 1C**

1. Examinând documentația aferentă achiziției, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/ numele ofertantului) _____ ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestam servicii de medicina muncii pentru suma de _____ lei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm /să prestăm/ să executăm _____ după primirea notei de comandă, în termenul prevăzut în specificațiile tehnice și/sau însușit prin propunerea tehnică.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 de zile, respectiv până la data de 30.06.2025 și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim ca această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare și cu nota de comandă vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

X nu depunem ofertă alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de _____ legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)

(denumirea/numele)

PROPUNERE FINANCIARĂ DETALIATĂ
"Servicii de Medicina muncii"

Prețurile oferite includ toate cheltuielile noastre necesare prestării serviciilor care fac obiectul achiziției: completarea dosarelor medicale individuale, eliberarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat, elaborarea și prezentarea Raportului medical anual cu privire la starea de sănătate a lucrătorilor și setul de recomandări necesare pentru îmbunătățirea sănătății și securității în muncă a angajaților, semnalarea cazului de boală profesională conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății, materiale, manoperă, terți etc.

Nr. crt.	Denumire investigatie medicala/ examinare clinica/paraclinica	Număr maxim de investigații	Preț unitar -lei fără TVA-	Perioada -in ani-	Valoare -lei fără TVA-
0	1	2	3	4	5 = 2 x 3 x 4
1	Examen medical personal cu functie de decizie, care desfășoară activitate de birou, utilizează calculatorul și conduce masina instituției	2		2	
2	Examen medical personal care desfășoară activitate de birou, utilizează calculatorul și conduce mașina instituției	37		2	
3	Examen medical personal care desfășoară activitate de birou și utilizează calculatorul	36		2	
	Valoare totală, lei fără TVA				

Notă: Neofertarea uneia sau mai multor poziții din cele solicitate conduce la respingerea ofertei. Nu se acceptă oferte parțiale sau alternative.

Data ____/____/____

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de _____ legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumire/ nume ofertant)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice
(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul(a),, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic(denumire), având calitatea de ofertant la procedura având ca obiect: Servicii de medicina muncii, organizată de Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman – Regiunea Sud-Est, *declar pe proprie răspundere*, cunoscând sancțiunile pentru falsul în declarații cu privire la conflictul de interese, conform articolului 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- nu am nominalizat printre persoanele desemnate pentru executarea contractului, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Totodată, declar pe propria răspundere că, în cadrul societății pe care o reprezint, nu se regăsesc persoane care sunt soț / soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv, ori care se află în relații comerciale cu următoarele persoane care dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă în sensul prevederilor art.3 lit. II din Legea 98/2016:

Declar că am luat la cunostinta că persoanele cu funcții de decizie din cadrul autoritatii contractante în ceea ce privește prezenta achiziție sunt:

Voicu Emilia Ioana – director executiv,
Ene Claudia Simona – director executiv adjunct,
Arsene Florin – manager proiect.

Subsemnatul(a) declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de furnizare.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării: [ZZ.LL.AAAA]

Operator economic

.....,

(nume, prenume și semnătură).

OPERATOR ECONOMIC _____
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 164 din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,
..... (semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC _____
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

..... (semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC _____
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 167 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-
peroana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de
..... [se menționează procedura] pentru achiziția de
..... [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării
și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de
..... [se inserează numele autorității contractante], declar pe proprie
răspundere că:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ma fac vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,
Operator economic,.....
..... (semnatura autorizată)